

ROKIŠKIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VARPELIS“ JUDESIO KOREKCIJOS SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠAS Nr.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Judesio korekcijos specialistas. Pareigybės grupė – specialistas.
2. Judesio korekcijos specialisto pareigybės lygis – A2. Pareigybės kodas – 2359.
3. Pareigybės paskirtis: organizuoti lopšelio-darželio ugdytinių grupines kūno kultūros pratybas ir individualias judesio ir laikysenos korekcijos pratybas.
4. Judesio korekcijos specialistas yra tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI JUDESIO KOREKCIJOS SPECIALISTUI

5. Judesio korekcijos specialistas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. turėti aukštąjį pedagoginį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) ir kūno kultūros mokslų studijų srities ar sričiai prilyginamą išsilavinimą.
 - 5.2. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktus ir kitus ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą reglamentuojančius dokumentus ir gebėti juos taikyti praktiškai;
 - 5.3. išmanyti ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programų ir pritaikytų ikimokyklinio ugdymo programų rengimo principus;
 - 5.4. gebėti nustatyti ugdytinių fizinio vystymosi ypatumus;
 - 5.5. gebėti organizuoti ugdymo procesą judesio korekcijos, sensoriniame kabinete, sporto salėje ir kt.;
 - 5.6. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių bei bendradarbiauti su pedagogais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, vaikų tėvais (globėjais), pedagoginės psichologinės tarnybos, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;
 - 5.7. mokėti dirbti kompiuteriu;
 - 5.8. žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos ir apsaugos nuo elektros reikalavimus;
 - 5.9. privalo dirbti vadovaudamasis:
 - 5.9.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, bendrosios ir pedagoginės etikos dokumentais;
 - 5.9.2. lopšelio-darželio nuostatais;
 - 5.9.3. darbo sutartimi;
 - 5.9.4. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 5.9.5. lopšelio-darželio lokaliniais dokumentais (įsakymais, nurodymais, instrukcijomis, etikos kodeksu, ir kt.);
 - 5.9.6. šiais pareiginiiais nuostatais.
 - 5.10. Laikytis konfidencialumo principo, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuriais susipažino vykdydamas savo pareigas.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis judesio korekcijos specialistas vykdo šias funkcijas:
- 6.1. tiria vaikų bendrąją motoriką ir nustato judesio ir padėties išsivystymo lygį;
 - 6.2. priklausomai nuo vaikų individualių savybių bei judesio ir padėties išsivystymo lygio, organizuoja ir veda individualius ir grupinius judesio ir padėties korekcijos užsiėmimus;
 - 6.3. organizuoja sportinius renginius;
 - 6.4. sistemingai vertina ir fiksuoja vaikų pasiekimus;
 - 6.5. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą užsiėmimų metu;
 - 6.6. bendradarbiauja su kitais lopšelyje-darželyje dirbančiais darbuotojais bei tėvais (globėjais, globėjais) sudarant mokiniams pritaikytas programas;
 - 6.7. bendradarbiauja su kitais mokytojais, tėvais (globėjais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius vaikų poreikius bei galimybes, ir juos taiko;
 - 6.8. teikia informaciją, konsultuoja tėvus (globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus, ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo klausimais;
 - 6.9. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;
 - 6.10. rengia ir naudoja ugdymo priemones, skirtas vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sutrikimų lavinimui;
 - 6.11. tvarko ir pildo savo dokumentus, pildo elektroninį dienyną, tvarko kitą judesio korekcijos specialisto veiklos dokumentaciją;
 - 6.12. dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, darbo grupių veikloje, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime / atnaujinime, veiklos įsivertinime, teikia siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;
 - 6.13. atsiskaito lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisijai už savo veiklą;
 - 6.14. informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
 - 6.15. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką sporto salėje, kabinete;
 - 6.16. rengia individualias užsiėmimų programas;
 - 6.17. kabinete atlieka masažą vaikams, lankantiems lopšelių-darželių ir kuriuos šiai procedūrai nukreipia šeimos gydytojas;
 - 6.18. tvarko masažo procedūrų atlikimo žurnalą, kuriame atžymimos atliktos procedūros, kasmet laiku pateikia savo darbo ataskaitą.

IV SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ

7. Judesio korekcijos specialistas atsako už:
- 7.1. savo pareiginių nuostatų vykdymą, Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos, gaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi;
 - 7.2. sanitarinių – higieninių reikalavimų laikymąsi grupėje ir kt. patalpose;
 - 7.3. jam patikėto inventoriaus saugumą;
 - 7.4. specialiosios pagalbos teikimo dokumentų tinkamą tvarkymą;

- 7.5. savo darbo kokybę, vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;
 - 7.6. Lopšelio-darželio tarybos ir Mokytojų tarybos nutarimų vykdymą;
 - 7.7. korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą;
 - 7.8. emociškai saugios aplinkos puoselėjimą Lopšelyje-darželyje, reagavimą į smurtą ir patyčias.
 - 7.9. už tvarkingą darbo vietos palikimą;
 - 7.10. teisės aktų nustatyta tvarka atsako už duomenų apsaugą, teisingumą, tikrumą ir autentiškumą.
8. Judesio korekcijos specialistas už darbo rezultatus atsiskaito pavaduotojai ugdymui ir mokytojų tarybai, pateikdamas veiklos programą ir veiklos ataskaitą pagal Lopšelyje-darželyje nustatytą tvarką.
9. Judesio korekcijos specialistui, pažeidusiam darbo drausmę, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka gali būti skiriamos nuobaudos, taip pat už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.
10. Pasikeitus teisės aktams, vadovautis vėliau įsigaliojusiais teisiniais dokumentais.

Pareigybės aprašymą perskaičiau, susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)